



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Elektronicy na zawodowym starcie”
nr Projektu FEWM.06.04-IZ.00-0052/23**

I Postanowienia ogólne

§1

1. Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wsparcia w ramach projektu „Elektronicy na zawodowym starcie” skierowanego do uczniów/uczennic Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie prowadzonego przez Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. oraz Gminę Olsztyn/Zespół Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027 Priorytet 6: Edukacja i kompetencje EFS+, Działanie 6.4 Edukacja zawodowa.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Szkoła – Zespół Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie.
 - 2) Beneficjent Ostateczny (BO) – uczniowie/uczennice szkoły, o których mowa w ust. 1, zakwalifikowani do udziału w projekcie.
 - 3) Beneficjent - Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o.
 - 4) Partner – Gmina Olsztyn/Zespół Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie.
 - 5) Biuro projektu – pomieszczenie Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie.
 - 6) Osoba ze szczególnymi potrzebami – osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

§ 2

1. Instytucją odpowiedzialną za organizację i realizację projektu pn. „**Elektronicy na zawodowym starcie**” jest Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o., ul. Celulozowa 19A/6, 87-800 Włocławek, reprezentowane przez Prezesa Zarządu Panią Annę Grabowską - zwaną dalej Beneficjentem w partnerstwie z Gminą Olsztyn. Podmiotem realizującym projekt z ramienia partnera jest Zespół Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie reprezentowany przez Pana Grzegorza Górskiego – Dyrektora Szkoły, zwany dalej Partnerem projektu.
2. Zajęcia w ramach projektu będą realizowane w siedzibie Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie przy ul. Bałtyckiej 37A.
3. Okres realizacji projektu trwa od 05.02.2024 r. do 31.01.2025 r.
4. Beneficjent zapewnia BO:
 - bezpłatny udział w zajęciach,
 - bezpłatny posiłek w trakcie zajęć.
5. Zajęcia w ramach projektu realizowane będą w oparciu o programy opracowane przez trenerów prowadzących zajęcia i dostosowane do poszczególnych rodzajów zajęć projektowych.

§ 3

1. Wsparcie udzielane w ramach Priorytetu 6: Edukacja i kompetencje EFS+, Działania 6.4 Edukacja zawodowa przyznawane jest w celu podniesienia zdolności do zatrudnienia 30 uczniów/uczennic na kierunku technik elektronik w Zespole Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie,



poprzez przeprowadzenie warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego, zajęć z edukacji finansowej, szkoleń IPC, ESD, BGA.

2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w następujących formach:
 - a) Przeprowadzenie szkoleń dla uczniów/uczennic z zakresu:
 - „Nowoczesne metody montażu, demontażu i napraw współczesnych, ekologicznych pakietów elektronicznych wraz z kryteriami dla komponentów działających w aplikacjach kosmicznych (IPC)”;
 - „Wymagania w zakresie ochrony antystatycznej współczesnych ekologicznych pakietów elektroniki użytkowej, aplikacji medycznych i stosowanych w przestrzeni kosmicznej (ESD)”;
 - „Teoretyczne i praktyczne zagadnienia ekologicznego montażu i napraw komponentów BGA występujących w pakietach elektroniki użytkowej i aplikacjach SPACE (BGA)”.
 - b) Organizacja warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego.
 - c) Organizacja zajęć z edukacji finansowej.
 - d) Zakup nowoczesnego wyposażenia do pracowni zawodowej.
3. Rekrutacja na szkolenia zawodowe oznacza jednoczesną rekrutację na warsztaty z doradztwa edukacyjno-zawodowego oraz zajęcia z edukacji finansowej.

II Zasady, warunki i tryb organizacji zajęć edukacyjnych w ramach projektu **„Elektronicy na zawodowym starcie”**

§ 4

1. Do ubiegania się o uczestnictwo w dodatkowych zajęciach w ramach projektu uprawnieni są uczniowie i uczennice Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie z kierunku technik elektronik.
2. Regulamin dotyczący udziału w projekcie został udostępniony na stronie internetowej Międzynarodowego Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie, na tablicach ogłoszeń szkoły, w sekretariacie. Rekrutacja na zajęcia dodatkowe w projekcie będzie zgodna z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
3. W przypadku zgłoszenia się osoby ze szczególnymi potrzebami, osoba ta zobowiązana jest odpowiedzieć na pytanie otwarte w formularzu rekrutacyjnym opisując swoje potrzeby. Beneficjent podejmie działania w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami np. tłumaczenie na język migowy.
4. W ramach projektu zaplanowano wsparcie dla 30 uczniów/uczennic.
5. Do aplikacji na zajęcia dodatkowe zapraszamy chętnych uczniów/uczennic. W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych pierwszeństwo do udziału w zajęciach będą miały osoby, które otrzymają więcej punktów na etapie rekrutacji.
6. Kryteria rekrutacji:
 - 1) Dostępu:
 - a. Uczeń/nnica ZSEiT z kierunku technik elektronik;
 - b. Uczeń/nnica nie brał/a udział w szkoleniu/zajęciach/doradztwie o tej samej nazwie i zakresie w innych projektach realizowanych ze środków UE (ze szczególnym uwzględnieniem wniosku nr FEWM.06.04-IZ.00-0006/23, nr naboru FEWM.06.04-IZ.00-002/23). Uczeń/uczennica ponownie nie może wziąć udziału w tym samym szkoleniu.



- 2) Formalne:
 - a. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych w odpowiednim terminie i miejscu, złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami i wypełnione wszystkie pola, złożenie dokumentów rekrutacyjnych podpisanych własnoręcznie (w przypadku ucznia/uczennicy niepełnoletniego/ej złożenie podpisów rodzica/opiekuna prawnego).
- 3) Pozostałe kryteria:
 - a. Uczniowie z obszarów wiejskich (5 pkt.);
 - b. Uczniowie klasy III, IV, V (5 pkt.); uczniowie klasy I i II (3 pkt.);
 - c. Rekomendacja wychowawcy (biorąc pod uwagę motywację ucznia do udziału w zajęciach projektowych zgodnie z indywidualnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi i możliwościami psychofizycznymi ucznia)- (0-5 pkt.);
 - d. Uczeń z niepełnosprawnością/z orzeczeniem/z opinią o potrzebie kształcenia spec. (weryfikacja na podstawie zaświadczenia/oświadczenia ucznia lub opinii/orzeczenia) -(5 pkt.).
7. W przypadku tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu się do projektu zdecyduje opinia Komisji Rekrutacyjnej. Zostanie stworzona lista rezerwowa (pozostałe osoby od najwyższej do najniższej pkt.).
8. Warunkiem ubiegania się o udział w zajęciach w ramach projektu jest złożenie:
 - 1) Formularza rekrutacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Formularz rekrutacyjny zostanie zweryfikowany przez Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu i udokumentowany poprzez:
 - a) Kartę rekomendacji ucznia/cy przez wychowawcę/czynię – stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu,
 - b) Kartę oceny formularza rekrutacyjnego, stanowiącą załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu.
 - 2) Deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
 - 3) Klauzuli informacyjnej dla osoby, której dane są przetwarzane w ramach realizacji Projektu, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
 - 4) Oświadczenia o realizacji równości szans i niedyskryminacji, przekazaniu praw do wizerunku oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
 - 5) Oświadczenia Rodzica/Opiekuna prawnego, stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
9. Każdy uczeń/nnica przed wypełnieniem w/w dokumentów powinien zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. Uczeń/uczennica potwierdza własnoręcznym podpisem zapoznanie się z Regulaminem w formularzu rekrutacyjnym do projektu stanowiący załącznik nr 1.
10. Szkolny Koordynator Projektu weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym i sporządza listę uczestników projektu podstawową i rezerwową.
11. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w Biurze Projektu w terminie **od 09 maja 2024 r. do 16 maja 2024 r.**
12. Nabór kandydatów odbywać się będzie poprzez upowszechnienie informacji o projekcie za pomocą:
 - informacji rozwieszanej na tablicach ogłoszeń szkoły,



- informacji na stronie internetowej szkoły i Międzynarodowego Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o. o.,
 - informacji na Facebooku szkoły i Międzynarodowego Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o. o.,
 - informacji na zebraniach z rodzicami.
13. Wyboru uczniów/uczennic kwalifikujących się do udziału w projekcie dokonuje Komisja rekrutacyjna składająca się z Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu.
14. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.
15. Wykaz osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową uczniów/uczennic do udziału w projekcie zatwierdza Szkolny Koordynator Projektu.
16. Uczeń lub uczennica zostaje powiadomiony/a przez Szkolnego Koordynatora Projektu o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie.

§ 5

1. Uczeń/nnica zakwalifikowany/a do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony/a z listy uczestników w przypadku:
- 1) na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub na wniosek Kierownika Projektu uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych,
 - 2) rezygnacji z nauki w szkole biorącej udział w projekcie,
 - 3) z powodu skreślenia decyzją Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie z listy uczniów/uczennic.
2. Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest poinformować Beneficjenta o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 1 pkt. 1-3 nie później niż pięć dni roboczych od ich zaistnienia.
3. Skreślenia ucznia/nnicy z listy uczestników projektu dokonuje Kierownik Projektu wraz ze Szkolnym Koordynatorem Projektu.

§ 6

1. Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Kierownika Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem pierwszego udzielanego wsparcia – pod warunkiem złożenia pisemnej rezygnacji.
2. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja uczestników z udziału w Projekcie jest dopuszczalna tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika zajęć lub usunięcia z projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej. Nowo zrekrutowana osoba będzie mogła dołączyć do projektu do momentu, aby móc skorzystać z doradztwa, zajęć z edukacji finansowej, minimum 1 szkolenia i przystąpić do egzaminu końcowego.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika projektu z listy osób biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
5. **Nieuzasadniona rezygnacja uczestnika z udziału w szkoleniach zawodowych, z warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego, z zajęć z edukacji finansowej na którymkolwiek z etapów realizacji projektu zobowiązuje uczestnika do zwrotu poniesionych przez Beneficjenta projektu kosztów. Wyliczenia poniesionych kosztów dokona Biuro Projektu.**



§ 7

1. Uczeń/uczennica lub jego/jej rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do udzielania Beneficjentowi informacji służących monitorowaniu projektu, także innym instytucjom w celu monitoringu i ewaluacji.
2. Instytucja Zarządzająca zastrzega sobie prawo do bezpośredniego kontaktu (np. telefonicznego) z uczestnikami projektu, w celu zbadania jakości wsparcia.

III Postanowienia końcowe

§8

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem **09 maja 2024 r.**
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu po konsultacji z Szkolnym Koordynatorem Projektu.
3. Realizacja projektu podlega kontroli przez Instytucję Zarządzającą lub Beneficjenta, o którym mowa w § 2 ust.1.