

**Regulamin wewnętrzny organizacji zajęć od 1 września 2020
w Zespole Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych, Technikum nr 6
w Olsztynie dotyczący zasad higieny
w związku z profilaktyką zakażenia SARS-CoV-19**

PODSTAWA PRAWNA

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U z 2020r. poz. 1394),

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

NA PODSTAWIE

Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.

1. Do Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie, lub w izolacji w warunkach domowych, lub w izolacji.
2. Przy wejściach do budynku szkoły znajduje się informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego.
3. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły obowiązkowo korzystają z płynu do dezynfekcji rąk lub są w rękawiczkach jednorazowych i używają maseczek ochronnych lub przyłbic w ciągach komunikacyjnych.
4. Obowiązuje ograniczenie przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz – załatwianie spraw odbywa się po wcześniejszym ustaleniu telefonicznym. Przebywanie na terenie szkoły osób z zewnątrz w czasie zajęć szkolnych i swobodne przemieszczanie się jest zabronione bez zgody dyrektora lub osoby go zastępującej.
5. Do szkoły należy wchodzić pojedynczo, nie gromadzić się w grupach przed szkołą i na korytarzach szkoły. W budynku szkoły tam gdzie jest to możliwe, należy zachować dystans pomiędzy osobami minimum 1,5 m. Podczas przerwy na korytarzu i innych częściach wspólnego użytku (typu toaleta) obowiązuje noszenie maseczek lub przyłbic.

6. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki. W czasie lekcji znajdują się one na stoliku lub w plecaku. Uczeń nie wymienia się przedmiotami, żywnością, napojami z innymi osobami. Uczeń nie zabiera ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

7. Uczeń nie może korzystać z jedzenia i picia innej osoby.

8. Mierzenie temperatury osobom z zewnątrz (niebędących pracownikami ani uczniami) odbywa się na portierni termometrem / pirometrem bezdotykowym. Osoby te wypisują oświadczenia wprowadzone przez dyrektora szkoły.

9. Mierzenie temperatury uczniom odbywa się przy trzech wejściach do szkoły (wejście główne, wejście od strony szatni, wejście od strony patio CKU) termometrem/ pirometrem bezdotykowym

10. Uczniowie są poddawani dwukrotnemu pomiarowi temperatury podczas wejścia do szkoły w odstępie kilkuminutowym między pomiarami. Uczniowie u których stwierdzono podwyższoną temperaturę w izolatce mają powtórny pomiar w odstępach 15 i 30 minutowych.

11. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu - izolatce, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).

12. W przypadku braku kontaktu z rodzicami ucznia po stwierdzeniu podejrzenia zakażenia koronawirusem należy wykonać tel. do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olsztynie **Telefon alarmowy (całodobowy) 601 203 001**, w przypadku kilkukrotnego sygnału zajętości należy wysłać maila ze zgłoszeniem na adres e-mail: psse_olsztyn@psse.olsztyn.pl i wykonać tel. na nr 112 lub 999

13. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie zdezynfekować dłonie, myć lub dezynfekować dłonie w czasie pobytu w szkole), obowiązuje ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

14. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali lekcyjnej, których nie można skutecznie zdezynfekować nie są wykorzystywane.

15. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcz itp.) wykorzystywane podczas zajęć z wychowania fizycznego należy czyścić lub dezynfekować. Podczas realizacji zajęć z wychowania fizycznego należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są myte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach. Lekcje W-F realizowane są głównie na świeżym powietrzu.

16. Zaleca się w miarę możliwości stosowanie maseczek lub przyłbic przez nauczycieli.

17. Kontakt uczniów i nauczycieli z kierownictwem szkoły oraz pracownikami administracji i obsługi szkoły zostaje ograniczony. Sekretariat jest dostępny dla uczniów i nauczycieli w wyznaczonych godzinach, należy wchodzić pojedynczo, przestrzegać dystansu minimum 1,5 m przed sekretariatem; obowiązuje maseczka i dezynfekcja rąk przed wejściem.

18. Zasady korzystania z biblioteki określa odrębny regulamin (zamieszczony na drzwiach biblioteki).

19. Sale lekcyjne oraz części wspólne (korytarze) wietrzone są co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć. Decyzję o częstszym wietrzeniu sali lekcyjnej podejmuje nauczyciel.

20. W szkole wprowadza się układ przerw pozwalający na skuteczne wietrzenie pomieszczeń i bezpieczne spożycie posiłków.

21. W czasie przerw młodzież może przebywać na świeżym powietrzu na patio. Obowiązuje zakaz opuszczania terenu szkoły i zakaz palenia – zgodnie z zapisami Statutu Szkoły. Przebywanie w czasie przerw na świeżym powietrzu jest uzależnione od pogody. Decyzję o wyjściu młodzieży poza teren szkoły podejmuje dyrektor lub osoba go zastępująca i pełniąca dyżur.

22. W toalecie szkolnej nie może przebywać jednocześnie więcej osób niż liczba „oczek sanitarnych”

23. Zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych, które będą organizowane w szkole będą uwzględniały wszystkie zasady bezpieczeństwa i dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych.

24. Zajęcia lekcyjne odbywają się w wyznaczonych salach. Jeśli lekcje odbywają się w blokach po kilka godzin, uczniowie spędzają przerwy w tych salach przy jednoczesnym wietrzeniu pomieszczenia.

25. Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, uwzględniające wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia określa odrębny regulamin.

26. W szkole prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.

27. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

28. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji. Na bieżąco prowadzone są działania zapewniające czystość urządzeń sanitarnohigienicznych, w tym ich dezynfekcja lub czyszczenie z użyciem detergentu.

29. Uczniowie i pracownicy używający masek lub rękawic jednorazowych wyrzucają je do pojemnika znajdującego się wewnątrz przy wejściu głównym do budynku.

30. Do szkoły mogą przychodzić jedynie pracownicy bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz w sytuacji gdy inni domownicy nie przebywają na kwarantannie lub pozostają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji. W grupie pracowników z grupy podwyższonego ryzyka praca zostaje zorganizowana minimalizując ryzyko zakażenia. W przypadku pracowników administracji dyrektor decyduje o pracy zdalnej.

31. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej pracownicy lub uczniowie powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki

zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

32. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie jest gruntownie sprzątny, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekowane są powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.); także obowiązuje zastosowanie się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

33. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

34. Rodzice/ prawni opiekunowie zobowiązani są do podania aktualnych numerów telefonów, w celu zapewnienia szybkiej i skutecznej komunikacji.

35. Zostaje wprowadzony zakaz organizowania wyjść grupowych i wycieczek szkolnych – do odwołania. Sprawy wyjść będą analizowane na bieżąco.

36. Uczniowie korzystają z szafek w szatni, ograniczają do minimum przebywanie w szatni, zostawiają w szafkach tylko niezbędne rzeczy, nie udostępniają ich innym kolegom. Przy wejściu do szatni znajduje się środek do dezynfekcji rąk.

37. Warianty funkcjonowania szkół i placówek w okresie pandemii w sytuacji wystąpienia zakażenia na danym terenie :

Wariant A – tradycyjna forma kształcenia

W szkole funkcjonuje tradycyjne kształcenie. Obowiązują wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół i placówek oświatowych.

W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego dyrektor szkoły, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, będzie mógł częściowo lub w całości zawiesić stacjonarną pracę szkół i placówek. Wówczas dopuszczalne będą dwa warianty kształcenia: B i C.

Wariant B – mieszana forma kształcenia (hybrydowa)

Dyrektor będzie mógł zawiesić zajęcia grupy, grupy wychowawczej, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły lub placówki, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i prowadzić kształcenie na odległość (zdalne). Będzie to zależało od sytuacji epidemicznej na danym terenie, w danej szkole czy placówce. Decyzję podejmie dyrektor po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i otrzymaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Opinie te, będzie można – z uwagi na konieczność podejmowania szybkiej decyzji – uzyskać pisemnie, ustnie, za pomocą maila, telefonu.

Wariant C – kształcenie zdalne

Dyrektor szkoły, placówki podejmuje decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej). Konieczna będzie w tym przypadku zgoda organu prowadzącego i pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Minister Edukacji Narodowej nadal zachowuje uprawnienie do ograniczenia zajęć w szkołach na terenie kraju.

WYTYCZNE W SPRAWIE DZIAŁALNOŚCI BIBLIOTEKI SZKOLNEJ
W TECHNIKUM NR 6 W OLSZTYNIE
W OKRESIE EPIDEMII KORONAWIRUSA COVID-19
OD 1 WRZEŚNIA 2020 ROKU

1. Czytelnicy mogą korzystać z biblioteki szkolnej w godzinach pracy biblioteki zamieszczonymi na drzwiach. Dla zapewnienia większego bezpieczeństwa i uniknięcia grupowania się, poszczególne klasy będą miały wyznaczone konkretne przerwy, na których będą mogły korzystać z biblioteki. Harmonogram zostanie wywieszony przy wejściu do biblioteki szkolnej.
2. Uczniowie pomiędzy sobą oraz bibliotekarzem powinni zachować bezpieczną odległość (rekomendowane są 2 metry, minimum 1,5 metra). Przy stanowisku bibliotekarza może przebywać tylko jedna osoba.
3. Wypożyczanie zbiorów odbywać będzie się przy wejściu do biblioteki. Nie będzie wolnego dostępu do półek. Bibliotekarz będzie przynosił książki do wypożyczenia czytelnikowi.
4. Oddawane książki będą poddawane 2 dniowej kwarantannie zanim zostaną odłożone na półkę. Książek oddawanych do biblioteki nie dezynfekuje się. Będą przechowywane w odizolowanym od czytelników miejscu i opatrzone datą zwrotu.
5. Regularnie po każdym przyjęciu książek zdezynfekowany zostanie blat.
6. Pomieszczenia biblioteki będą regularnie wietrzone (przynajmniej raz na godzinę).
7. Użytkownik przed przyjściem do biblioteki powinien umyć/zdezynfekować ręce.
8. Dodatkowe działania podejmowane z uczniami, inne niż udostępnianie zbiorów (np. kiermasz podręczników, konkursy, imprezy szkolne itp.) będą realizowane z uwzględnieniem szczególnych zasad bezpieczeństwa i każdorazowo konsultowane z dyrektorem szkoły.

Procedury postępowania na zajęciach wychowania fizycznego związane z Covid 19

1. W szatni zajęć wychowania fizycznego może przebywać 1 klasa.
2. Po każdej godzinie lekcyjnej nauczyciel wietrzy salę gimnastyczną lub inne pomieszczenie, w którym odbywają się zajęcia.
3. W miarę możliwości sprzęt sportowy będzie dezynfekowany po każdym użyciu.
4. Podczas lekcji wychowania fizycznego ograniczone będą gry kontaktowe.
5. Uczniowie bez względu na pogodę powinni przynieść odpowiedni ubiór do wyjścia na dwór podczas lekcji wychowania fizycznego.